

**CITY OF REDLANDS  
COMMUNITY GARDEN PLOT PROGRAM**

**CONDITIONS OF USE**

1. Only one garden access key will be issued to each garden plot owner. Keys must not be duplicated nor shared with unauthorized users. If any key is lost or stolen, the owner must contact the Recreation Division immediately.
2. Participants may garden at their own convenience during daylight hours only. The garden is open dawn to dusk, 7 days a week. No gardening shall be conducted during nighttime hours.
3. The City will furnish water for the garden plots. Gardeners must be present at their plots while they are watering. Do not leave running water unattended or unsupervised. Do not flood pathways or other gardens. Timers are allowed, although they must be kept in good working order.
4. Pets of any kind are not allowed in the garden area.
5. The Community Gardens are intended for personal use only. Gardening for commercial purposes is not allowed. All seeds, manure, fertilizer, and equipment are the responsibility of the garden participant.
6. Garden plot participants are expected to keep their plots clear and free of weed, grass, and other debris that can harbor insects. Weeds over one (1) foot high, or **weeds with seed heads must be removed**. Weed definitions include “devil” (Bermuda grass), (nut grass), which can spread and choke off other plants.
7. Crops, plants, vines, and vegetation must be contained within the boundaries of one’s garden plot so it does not overlap onto adjacent pathways or garden plots.
8. Garden plots will be inspected on a monthly basis. Participants who neglect their plots will be notified in writing of their failure to perform mandatory gardening tasks. **Participants who do not comply with the garden plot rules and procedures after receiving written notice will have their lease terminated with no refund of fees.**
9. Participants are encouraged to use all methods of water conservation. Please report any leaky faucets or problems with water to the Community Senior Center. Overhead watering is not allowed. Participants must not water any plot other than their own.
10. Gophers or other rodents must be trapped but not poisoned.
11. Gates must be closed and locked at all times. All gardeners must close and lock the gates behind them.
12. Garden plots may be used to only grow vegetables, herbs, and flowers. Garden plots may not be used to grow illegal plants of any kind, including marijuana.
13. Trees of any kind are not allowed in the garden plots. “Volunteer” trees, meaning those trees that come up on their own, must be removed immediately.

14. Garden plots may not be transferred, traded, or sublet.
15. The only allowed structure is trellis. Structures of any other kind are not permitted.
16. Alcohol (of any kind) is not permitted in the Community Gardens.
17. Garden vandalism and / or theft will not be tolerated. Either incident will be cause for immediate termination of the lease and the loss of all garden privileges.
18. The City of Redlands assumes no liability for any injury damage, theft or loss of property belonging to garden participants, before, during, or after their usage and/or lease.
19. The City of Redlands reserves the right to have full access to all garden plots at any time in order to insure that all rules, regulations, and laws are being observed, and if necessary may terminate a garden plot lease or activity for the safety and welfare of City property.

### **TERMINATION PROCEDURE**

❖ **In the event that a participant has failed to follow these rules and procedures their lease will be terminated.**

❖ **The process for terminating a lease is as follows:**

1. Participant is notified by CERTIFIED and Regular U.S. Mail regarding non-compliance with the garden plot rules and procedures or unsafe conditions on their garden plot. From the date of the first notification letter is mailed, the participant has two (2) weeks to resolve any non-compliance with the rules and regulations or conditions outlined in the notification letter
2. Failure to comply with rules and procedures will result in a second letter and final written notice of non-compliance mailed to the participant. From the date this notification is mailed, participants will have one (1) week to comply with the rules and regulation.
3. Failure to comply with the second notice will result in the termination of the garden plot lease. The participant will be mailed a letter of termination and the garden plot will be re-assigned to another participant. No refunds of garden plot fees will be issued to participants whose lease was terminated.

**CIUDAD DE REDLANDS  
COMUNIDAD HUERTO PROGRAMA**

**CONDICIONES DE USO**

1. Solo se entregará una llave de acceso al jardín a cada propietario de parcela de jardín. Las claves no deben duplicarse ni compartirse con usuarios no autorizados. Si alguna llave se pierde o es robada, el propietario debe comunicarse con la División de Recreación de inmediato.
2. La ciudad proporcionará agua para los huertos. Jardineros deberán estar presentes en sus parcelas mientras están regando. No leave agua desatendidos o sin supervisión. No inundación pathways u otros jardines. Los temporizadores son permitidos, aunque deben mantenerse en buen estado de funcionamiento.
3. Animales domésticos de cualquier tipo no están permitidos en el área de jardín.
4. Los jardines comunitarios están destinados únicamente para uso personal. Jardinería para fines comerciales no está permitido. Todas las semillas, abonos, fertilizantes y equipo son responsabilidad del participante del jardín.
5. Parcela del jardín se espera que los participantes mantengan sus parcelas clara y libre de malezas, hierbas, y otros restos que pueden albergar insectos. Las malezas más de uno (1) pies de alto, o las malas hierbas con cabezas de semillas debe ser eliminado. Definiciones de malezas incluyen "diablo" (hierba Bermuda), tuerca (hierba), la cual puede propagarse y estrangule otras plantas.
6. Cultivos, plantas, lianas y vegetación deben estar contenidas dentro de los límites de la parcela del jardín para que no se solape en vías adyacentes o huertos.
7. Los huertos serán inspeccionados sobre una base mensual. Los participantes que desatienden sus parcelas serán notificados por escrito de su fracaso a la hora de realizar tareas de jardinería obligatorias. Los participantes que no cumplan con las normas y procedimientos del huerto después de recibir notificación escrita tendrá su arrendamiento terminado con ningún reembolso de tasas.
8. Se alienta a los participantes a utilizar todos los métodos de conservación de agua. Por favor reporte cualquier grifos con fugas o problemas con el agua a la Comunidad Senior Center. Sobrecarga el riego no está permitido. Los participantes no deben agua cualquier parcela distinto del propio.
9. Topos u otros roedores deben ser atrapado pero no envenenado.
10. Si usted es la última persona en el jardín, por favor, cierre bien la puerta.
11. Los huertos no pueden ser utilizadas para el cultivo de plantas ilegales de ningún tipo.

12. Árboles de cualquier tipo no están permitidos en los huertos. Los árboles "voluntarios", es decir, los árboles que salen en sus propios debe retirarse inmediatamente.
13. Los huertos pueden ser utilizadas para el cultivo de hortalizas, hierbas y flores.
14. Los huertos no pueden transferirse, intercambiada o subarrendar.
15. El alcohol (de cualquier tipo) no está permitido en los jardines de la Comunidad.
16. Jardín de vandalismo y/o robo no será tolerado. Este incidente será motivo de rescisión inmediata del contrato de arrendamiento y la pérdida de todos los privilegios de jardín.
17. La ciudad de Redlands no asume ninguna responsabilidad por cualquier lesión, daño, pérdida o robo de bienes pertenecientes al jardín participantes, antes, durante o después de su uso y/o arrendamiento.
18. La ciudad de Redlands se reserva el derecho a tener acceso completo a todos los huertos en cualquier momento con el fin de asegurar que todas las reglas, regulaciones y leyes están siendo observados y, si es necesario, puede terminar un huerto de arrendamiento o de actividad para la seguridad y el bienestar de propiedad municipal.
19. La Ciudad proporcionará agua para las parcelas del jardín. Los jardineros deben estar presentes en sus parcelas mientras riegan. No deje el agua corriente sin supervisión o sin supervisión. No inunde caminos u otros jardines. Se permiten cronómetros, aunque deben mantenerse en buen estado de funcionamiento.

### **Procedimiento de terminación**

- **En el caso de que un participante no ha podido seguir estas reglas y procedimientos su arrendamiento será terminada.**
- **El proceso para la terminación de un contrato de arrendamiento es como sigue:**

1. El participante será notificado por correo certificado y regular de EE.UU. con respecto a la falta de cumplimiento con las normas y procedimientos del huerto o condiciones inseguras en su huerto. A partir de la fecha de la primera carta de notificación es enviada, el participante tiene dos (2) semanas para resolver cualquier falta de cumplimiento con las normas y los reglamentos o condiciones señaladas en la carta de notificación
2. El incumplimiento de las normas y procedimientos que se traducirá en una segunda y última carta de aviso por escrito del incumplimiento enviados al participante. A partir de la fecha de esta notificación se envíe por correo, los participantes tendrán una (1) semana para cumplir con las normas y reglamento.
3. El incumplimiento de esta segunda convocatoria tendrá como resultado la terminación del arrendamiento de la parcela del jardín. El participante será enviada una carta de terminación y la parcela del jardín se reasignará a otro participante. No se realizan reembolsos de huerto tarifas será emitido a los participantes cuyo arrendamiento fue terminado.